

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Юсьвинского сельского поселения**

**Пермского края**

09.03.2017 №25

Об утверждении порядка

предоставления сведений,

размещенных в сети интернет

В соответствии с федеральными законами от 2 марта 2007 г. [N 25-ФЗ](consultantplus://offline/ref=3DBDB0769F0E9BA70DEBEDFB048CF27B82EB75811C53BC4E25147CB834132D11B741882E1388A043C5X9I) "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25 декабря 2008 г. [N 273-ФЗ](consultantplus://offline/ref=3DBDB0769F0E9BA70DEBEDFB048CF27B82EB75801852BC4E25147CB834C1X3I) "О противодействии коррупции", [Законом](consultantplus://offline/ref=3DBDB0769F0E9BA70DEBF3F612E0AF7088E02B881752B1117A4B27E5631A2746CFX0I) Пермского края от 4 мая 2008 г. N 228-ПК "О муниципальной службе в Пермском крае", на основании Устава Юсьвинского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par31) предоставления сведений, размещенных в сети Интернет.

2. Главному специалисту аппарата довести настоящее Постановление до муниципальных служащих Юсьвинского сельского поселения и руководителей муниципальных учреждений сельского поселения под роспись.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2016 г.

4. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава поселения-

Глава администрации М.С. Гордеев

Утвержден

Постановлением

администрации Юсьвинского

сельского поселения

от 13.03.2017 № 25

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ, РАЗМЕЩЕННЫХ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) определяет порядок предоставления работодателю гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее - сведения).

2. Настоящий Порядок также распространяется на муниципальных служащих Юсьвинского сельского поселения.

3. Обязанность предоставлять сведения возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, отнесенной к высшей или главной группе должностей муниципальной службы либо включенной в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также на муниципального служащего, замещающего такую должность муниципальной службы.

4. Сведения предоставляются:

4.1. Гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу.

4.2. Муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, - ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

5. Сведения предоставляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

6. Сведения предоставляются в администрацию Юсьвинского сельского поселения.

Сведения подаются в соответствующую кадровую службу, при ее отсутствии - работнику, на которого возложены функции кадровой работы (далее - кадровая служба).

Кадровая служба проверяет правильность оформления сведений при их предоставлении и осуществляет их прием.

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, или муниципальный служащий обнаружили, что в предоставленных ими сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе предоставить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

Уточненные сведения, предоставленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в [подпункте 4.2](#Par39) настоящего Порядка, не считаются предоставленными с нарушением срока.

8. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3DBDB0769F0E9BA70DEBEDFB048CF27B82EB75801852BC4E25147CB834C1X3I) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, правовыми актами Юсьвинского сельского поселения.

9. В случаях непредоставления сведений в установленный срок, либо обнаружения в предоставленных сведениях информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства о муниципальной службе, кадровая служба в 10-дневный срок информирует об этом представителя нанимателя (работодателя) в письменной форме.

10. Представитель нанимателя (работодатель) при получении информации о непредставлении сведений в установленный срок, либо обнаружении в предоставленных сведениях информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства о муниципальной службе, принимает решение о проведении в отношении муниципального служащего служебной проверки, которая проводится в порядке, установленном правовым актом Юсьвинского сельского поселения.

11. В случае непредоставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по урегулированию конфликта интересов.

12. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если Федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю, наделенному полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения, предоставленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или муниципальным служащим при назначении на должность муниципальной службы, а также предоставляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

15. В случае непредоставления или предоставления заведомо ложных сведений гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в администрации Юсьвинского сельского поселения, и муниципальный служащий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.